

Κανονισμός Εξετάσεων

Άρθρο 1. Πεδίο Εφαρμογής

Ο Κανονισμός Εξετάσεων αφορά κάθε είδους εξέταση (ενδιάμεση, πρόοδο, τελική, προφορική ή γραπτή) για όλα τα επίπεδα σπουδών στο Τμήμα. Ορίζει τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των εξεταζόμενων, των διδασκόντων/ουσών και των επιτηρητών/τριών, προκειμένου να διασφαλίζεται η ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων, να κατοχυρώνεται η ισότιμη μεταχείριση των εξεταζόμενων και να διασφαλίζεται το κύρος και η αξιοπιστία της εξεταστικής διαδικασίας και του ακαδημαϊκού ιδρύματος καθώς και η προσωπική και επιστημονική αξιοπρέπεια των διδασκόντων, των επιτηρητών και των εξεταζόμενων.

Άρθρο 2. Αξιολόγηση των φοιτητών

Η αξιολόγηση των φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, γραπτές εργασίες, εργαστηριακές ασκήσεις, με συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος κάθε εκπαιδευτικής διαδικασίας. Κατά τη διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, ως μεθόδων αξιολόγησης, εξασφαλίζεται υποχρεωτικά το αδιάβλητο της διαδικασίας. Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος καθηγητή, με σαφώς προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης. Οι μέθοδοι αξιολόγησης θα πρέπει να αναγράφονται υποχρεωτικά στο περίγραμμα κάθε μαθήματος και, σε περίπτωση τροποποίησης τους, ο διδάσκων οφείλει να επικαιροποιήσει εγκαίρως το περίγραμμα.

Άρθρο 3. Γραπτές εξετάσεις

1. Η αξιολόγηση με τελικές γραπτές εξετάσεις διενεργείται μετά από την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού εξαμήνου και με επαναληπτική εξεταστική μετά την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού έτους.
2. Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα κατά τις γραπτές εξετάσεις στο τέλος των εξαμήνων, ο φοιτητής μπορεί να επανεξεταστεί κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας και στην επαναληπτική εξέταση κάποιου υποχρεωτικού μαθήματος, ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να το δηλώσει εκ νέου και να το παρακολουθήσει σε επόμενο εξάμηνο.
3. Ειδικώς οι φοιτητές που έχουν συμπληρώσει την περίοδο κανονικής φοίτησης, που ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών ακαδημαϊκών εξαμήνων, δικαιούνται να εξετάζονται κατά την εξεταστική περίοδο κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου (εμβόλιμη εξέταση), εφόσον έχουν δηλώσει τα εξεταζόμενα μαθήματα κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος.
4. Στις περιπτώσεις φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ακολουθούνται οι εξατομικευμένες οδηγίες για κάθε φοιτητή της Μονάδας Ισότιμης Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (email: prosvasi@uth.gr), σύμφωνα με την αριθμ. 8252/23/ΓΠ/5-04-2023 (ΦΕΚ 2431/Β'/12-04-2023) Απόφαση της Συγκλήτου.
5. Προϋπόθεση για τη συμμετοχή στις εξετάσεις είναι α) η δήλωση των μαθημάτων στην ηλεκτρονική γραμματεία, β) η εκπλήρωση των υποχρεώσεων (π.χ. παρουσιών) στις εργαστηριακές ασκήσεις (όπου υπάρχουν), γ) η δήλωση του μαθήματος στον διδάσκοντα – εάν αυτό έχει οριστεί και ανακοινωθεί εκ των προτέρων (π.χ. για τον καθορισμό ομάδων στις εξετάσεις εργαστηριακών ασκήσεων), καθώς και δ) η επίδειξη ακαδημαϊκής (φοιτητικής) ταυτότητας ή άλλου επίσημου εγγράφου (όπως ταυτότητα, διαβατήριο) για τον έλεγχο της ταυτοπροσωπίας από τους επιτηρητές. Σε διαφορετική περίπτωση οι φοιτητές δεν θα γίνονται δεκτοί στις εξετάσεις.

6. Σε περίπτωση που κάποιος φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα (τουλάχιστον τέσσερις αποτυχίες), δύναται να ζητήσει, με αίτησή του προς τον Πρόεδρο του Τμήματος, να αξιολογηθεί από τριμελή επιτροπή, η οποία αποτελείται από διδακτικό προσωπικό του ίδιου ή άλλου Τμήματος του ΑΕΙ με γνωστικό αντικείμενο ίδιο ή συναφές με αυτό του προς εξέταση μαθήματος, στην οποία δεν δύναται να συμμετέχει ο διδάσκων του μαθήματος. Αν ο Πρόεδρος του Τμήματος δεν ορίσει τα μέλη της επιτροπής του πρώτου εδαφίου εντός ενός (1) μηνός από την υποβολή της αίτησης, ο φοιτητής δύναται να ζητήσει τον ορισμό τους από τον Κοσμήτορα της Πολυτεχνικής Σχολής. Αν δεν ορισθεί επιτροπή από κανένα από τα αρμόδια όργανα εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του αιτήματος, ο φοιτητής υποβάλλει την αίτησή του στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, το οποίο ελέγχει τον Πρύτανη για τη μη υλοποίηση του αιτήματος. Η αξιολόγηση από την τριμελή επιτροπή της παρούσας πραγματοποιείται οποτεδήποτε εντός του ακαδημαϊκού έτους, ενώ ο τρόπος της αξιολόγησης αποφασίζεται από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή.
7. Σε περίπτωση αποτυχίας κατά την αξιολόγηση από την Τριμελή επιτροπή, ο φοιτητής επανέρχεται στο καθεστώς εξέτασης που ισχύει και για τους υπόλοιπους φοιτητές. Αν υπάρξουν και πάλι τουλάχιστον τέσσερις ανεπιτυχείς προσπάθειες εξέτασης στο ίδιο μάθημα, έχει δικαίωμα αξιολόγησης, ύστερα από αίτησή του, και πάλι από Τριμελή Επιτροπή. Η μη προσέλευση του φοιτητή στην προγραμματισμένη εξέταση για σημαντικούς λόγους που αποδεικνύονται επαρκώς, δεν θα θεωρείται ως ανεπιτυχής εξέταση και θα ορίζεται νέα ημερομηνία εξέτασης.
8. Στην περίπτωση που κάποιος φοιτητής αποδεδειγμένα, με σχετική γνωμάτευση δημόσιου φορέα, έχει ασθενήσει ή αναρρώνει από βαριά ασθένεια κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου, ο διδάσκων οφείλει να τον εξετάσει σε άλλη προγραμματισμένη ημερομηνία, αμέσως μόλις εκλείψει ο λόγος αδυναμίας συμμετοχής του φοιτητή στις εξετάσεις.

Άρθρο 4. Προετοιμασία των Εξετάσεων

1. Το Πρόγραμμα των Εξετάσεων καταρτίζεται από την Επιτροπή Ωρολογίου Προγράμματος και Προγράμματος Εξετάσεων και Επιτηρήσεων του Τμήματος και ανακοινώνεται από τη Γραμματεία στους φοιτητές, τους διδάσκοντες και τους επιτηρητές (και στον Ιστότοπο του Τμήματος) τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν τη διεξαγωγή των εξετάσεων.
2. Οι επιτηρητές έχουν ευθύνη να ενημερωθούν για το Πρόγραμμα Επιτηρήσεων και σε περίπτωση κωλύματός τους να βρουν αντικαταστάτη και να ενημερώσουν εγγράφως τον διδάσκοντα του μαθήματος για την αλλαγή.
3. Σε περίπτωση σοβαρού κωλύματος, οι διδάσκοντες/διδάσκουσες οφείλουν να ενημερώνουν εγκαίρως τη Γραμματεία για την αδυναμία προσέλευσης τους στις εξετάσεις καθώς και για το μέλος ΔΕΠ που έχουν ορίσει να τους αναπληρώσει. Οφείλουν, επίσης, να παραδώσουν εγκαίρως τα θέματα και τις αναγκαίες οδηγίες στους αναπληρωτές τους.
4. Οι διδάσκοντες/διδάσκουσες μεριμνούν για την εκτύπωση των θεμάτων και την προμήθεια της απαραίτητης γραφικής ύλης για τη διεξαγωγή της εξέτασης.
5. Ο Κανονισμός Εξετάσεων ανακοινώνεται ηλεκτρονικά στους/στις φοιτητές/τριες του Τμήματος πριν την έναρξη διεξαγωγής των εξετάσεων, και παραμένει αναρτημένος στον Ιστότοπο του Τμήματος, με ευθύνη της Γραμματείας του Τμήματος.

Άρθρο 5. Διενέργεια Εξετάσεων

1. Οι διδάσκοντες/ουσες οφείλουν να είναι παρόντες/ουσες την ημέρα και ώρα της εξέτασης των μαθημάτων τους, να δίνουν τις απαραίτητες διευκρινίσεις επί των θεμάτων των εξετάσεων στην αρχή της εξέτασης και ακολούθως να εποπτεύουν κάθε πτυχή της ομαλής διεξαγωγής των εξετάσεων.
2. Οι επιτηρητές προσέρχονται τουλάχιστον 15 λεπτά πριν την έναρξη της εξέτασης, προκειμένου να βοηθήσουν στη διανομή θεμάτων, την κατανομή των φοιτητών στις αίθουσες, κλπ. Στη συνέχεια, κατά τη διάρκεια της εξέτασης, ασκούν τα καθήκοντά τους με επιμέλεια και διακριτικότητα, και ασχολούνται αποκλειστικά με την επιτήρηση, διασφαλίζοντας συνθήκες ησυχίας και ηρεμίας για όλους τους εξεταζόμενους. Καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης οι επιτηρητές ενεργούν σύμφωνα με τις υποδείξεις του διδάσκοντος.
3. Για να συμμετάσχουν στις εξετάσεις οι φοιτητές/τριες προσέρχονται με τις φοιτητικές τους ταυτότητες ή, σε περίπτωση έλλειψης αυτών, με οποιοδήποτε αποδεικτικό στοιχείο της ταυτότητάς τους, τουλάχιστον 5 λεπτά πριν την έναρξη της εξέτασης.
4. Οι εξεταζόμενοι οφείλουν να απομακρύνουν τα βιβλία ή βοηθήματα που έχουν μαζί τους, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά από τους διδάσκοντες του μαθήματος. Απαγορεύεται για οποιοδήποτε λόγο η χρήση κινητού τηλεφώνου, ακουστικού καθώς και κάθε άλλου ηλεκτρονικού μέσου κατά τη διάρκεια της εξέτασης. Οι εξεταζόμενοι/ες οφείλουν να τα απενεργοποιήσουν (όχι απλώς να θέσουν σε ρύθμιση αθόρυβης ειδοποίησης κλήσης) και να τα απομακρύνουν ώστε να μην βρίσκονται πάνω ή κάτω από το έδρανο. Η χρήση αλλά και η απλή κατοχή τέτοιων συσκευών σε θέση και απόσταση που να επιτρέπει έστω και τη δυνητική χρησιμοποίησή τους συνιστά απόπειρα αντιγραφής και αντιμετωπίζεται αναλόγως.
5. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης, η έξοδος από την αίθουσα των εξετάσεων απαγορεύεται εν γένει. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις επιτρέπεται, κατά την κρίση των επιτηρητών, ολιγόλεπτη και μεμονωμένη έξοδος των εξεταζόμενων για λόγους ανωτέρας βίας. Στο γραπτό του/ης εξεταζόμενου/ης σημειώνεται η έξοδος. Ο διδάσκων έχει δικαίωμα να θέσει πρόσθετους όρους για την εκ νέου είσοδο των εξεταζόμενων που εξήλθαν για λόγους ανωτέρας βίας στην αίθουσα, και την συνέχιση εκ μέρους τους της εξέτασης.
6. Από την έναρξη της εξέτασης και έως το πέρας της, οι φοιτητές/τριες οφείλουν να τηρούν πλήρη ησυχία, τόσο εντός της αίθουσας της εξέτασης όσο και πέριξ αυτής. Οφείλουν να αποφεύγουν εν γένει κάθε συμπεριφορά που ενδέχεται να παρενοχλεί τους/τις συνάδελφους τους και να παρεμποδίζει τη συγκέντρωσή τους στην εξέταση καθώς και την ομαλή διεξαγωγή της. Σε περίπτωση που εξεταζόμενοι/ες δεν σέβονται αυτούς τους κανόνες, ο διδάσκων της εξέτασης (και οι επιτηρητές μετά από υπόδειξή του) δικαιούται να ακυρώσει τη συμμετοχή τους στην εξέταση, να ζητήσει την άμεση απομάκρυνσή τους από την αίθουσα και τους χώρους κοντά σε αυτήν, ή και, σε ακραίες περιπτώσεις, να ακυρώσει την εξέταση για όλους/ες και να παραπέμψει το ζήτημα στη Συνέλευση του Τμήματος.
7. Απαγορεύεται η κατανάλωση τροφίμων και ποτών μέσα στις αίθουσες των εξετάσεων, πλην νερού.
8. Σε περίπτωση που φοιτητής/φοιτήτρια προσέλθει με καθυστέρηση μεγαλύτερη των 20 λεπτών στις εξετάσεις, ο διδάσκων αποφασίζει αν θα επιτραπεί η συμμετοχή του (εντός του προβλεπόμενου χρονικού ορίου της εξέτασης).
9. Κατά την αποχώρησή τους, οι εξεταζόμενοι παραδίδουν το γραπτό τους και υπογράφουν στον ονομαστικό κατάλογο φοιτητών/τριών (παρουσιολόγιο) και, εφόσον ζητηθεί από τον/την διδάσκοντα/ουσα ή τον/την επιτηρητή/τρια, επιδεικνύουν τη φοιτητική τους ταυτότητα (ή, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, άλλο αποδεικτικό στοιχείο ταυτότητας) και παραδίδουν το πρόχειρο που χρησιμοποίησαν καθώς και τα θέματα των εξετάσεων.

10. Δεν επιτρέπεται η αποχώρηση από την αίθουσα εξεταζόμενων στα τελευταία δέκα λεπτά της ώρας εξέτασης. Σε κάθε περίπτωση ο/η προτελευταίος/α που πρόκειται να αποχωρήσει, υποχρεούται να παραμείνει εντός της αίθουσας έως ότου ολοκληρώσει και παραδώσει το γραπτό και ο τελευταίος/α εξεταζόμενος/η.
11. Μετά την παράδοση του γραπτού και την έξοδο από την αίθουσα των εξετάσεων, ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να απομακρύνεται από αυτήν ώστε να μην προκαλεί οχλήσεις (πχ. θόρυβο) που δυσκολεύουν την περισυλλογή όσων συνεχίζουν να εξετάζονται στο μάθημα.

Άρθρο 6. Ενέργειες μετά τις εξετάσεις

1. Οι διδάσκοντες οφείλουν να αναρτήσουν στην ηλεκτρονική γραμματεία τη βαθμολογία των φοιτητών εντός δύο (2) εβδομάδων μετά τη λήξη της εξεταστικής περιόδου, και να διατηρήσουν τα γραπτά της εξέτασης για δύο (2) χρόνια στο αρχείο τους.
2. Μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, οι φοιτητές/τριες έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν διευκρινίσεις για τη βαθμολογία τους, εφόσον το επιθυμούν. Οι διδάσκοντες/ουσες δύνανται να ορίζουν ειδική ημέρα/ώρα εξήγησης των βαθμολογιών.

Άρθρο 7. Πειθαρχικές Κυρώσεις

1. Η παραβίαση της αμεροληψίας των εξετάσεων με συνεργασίες κατά οποιονδήποτε τρόπο, μεταξύ εξεταζόμενων ή με άλλο άτομο εντός ή εκτός της αίθουσας των εξετάσεων ή η χρήση μεθόδων υποκλοπής των απαντήσεων και αντιγραφής συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα, το γραπτό μηδενίζεται, και ο παραβάτης παραπέμπεται στον Πρόεδρο του Τμήματος για την επιβολή περαιτέρω πειθαρχικών κυρώσεων.
2. Σε περίπτωση πλαστοπροσωπίας, πέραν των άλλων πειθαρχικών ποινών, οι εμπλεκόμενοι/ες παραπέμπονται στα αρμόδια όργανα του Τμήματος, της Σχολής ή του Ιδρύματος με το ερώτημα της διαγραφής.
3. Οι πειθαρχικές ποινές, τα πειθαρχικά όργανα, η πειθαρχική δίωξη και διαδικασία, καθώς και οι προϋποθέσεις για παραγραφή των πειθαρχικών παραπτωμάτων, περιγράφονται στα άρθρα 198-204 του Ν. 4957/2022.

Άρθρο 8. Τελικές διατάξεις

Ο Κανονισμός Εξετάσεων δύναται να αναμορφωθεί / επικαιροποιηθεί με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.